



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DI TRAPANI**

Via Castellammare, 14, 91100 Trapani - C.F.: 93073930815 - Tel. 0923 21147

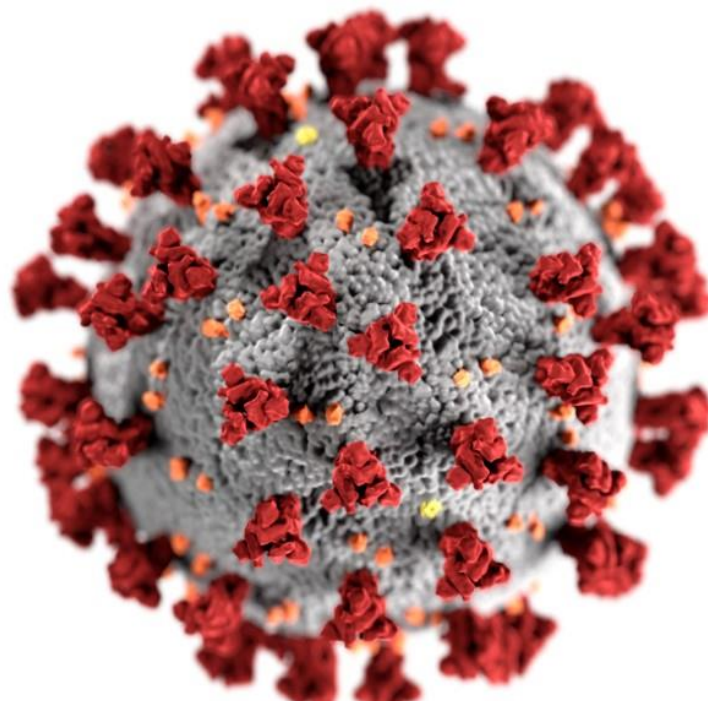
Email: [tpmm10200v@istruzione.it](mailto:tpmm10200v@istruzione.it) – PEC: [tpmm10200v@pec.istruzione.it](mailto:tpmm10200v@pec.istruzione.it)

# EMERGENZA CORONAVIRUS



**PROTOCOLLO SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19**

**MISURE DI CONTENIMENTO E PREVENZIONE**





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DI TRAPANI**  
Via Castellammare 14, 91100 Trapani - C.F.: 93073930815 - Tel. 0923 21147  
PEO: tpmm10200v@istruzione.it - PEC: tpmm10200v@pec.istruzione.it

---

Trapani, 15.09.2020

Prot. n. 2875/VI.9

## PROTOCOLLO SICUREZZA ANTICONTAGIO COVID-19 MISURE DI CONTENIMENTO E PREVENZIONE

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTA** la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

**VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro emanato dal Presidente del Consiglio, e dei Ministri dell'Economia, del Lavoro, dello Sviluppo economico e della Salute;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

**VISTA** la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

**VISTI** i Documenti di indirizzo regionale della Regione Siciliana recanti misure per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative del 14 luglio 2020 e ss. mm. e ii.

**VISTE** le "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" Rapporto ISS Covid-19 n°58/2020

**CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

**CONSIDERATO** il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

**CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2018 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9/2 del 12 dicembre 2019;

**CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

**CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

## **II DIRGENTE SCOLASTICO EMANA**

il presente Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l'anno scolastico 2020/2021.

### **Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente protocollo individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero gli allievi, le famiglie, i tutori, le comunità e i centri di accoglienza, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale non docente.

2. Il protocollo è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti vigenti, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

3. Il presente protocollo ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente protocollo e nei suoi allegati può portare all'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per gli allievi con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **Soggetti responsabili e informazione**

1. Il Dirigente scolastico consegna o invia, tramite posta elettronica, a tutti i membri della comunità scolastica, il presente protocollo e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente protocollo è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti della comunità scolastica di consultare il Servizio di Prevenzione e Protezione nella figura del suo Responsabile (RSPP) qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente protocollo non possano essere applicate o per problemi particolari, reali e concreti.

3. Il Direttore dei servizi generali e amministrativi (DSGA) sovrintende all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di *smart working*, e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Protocollo. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro dei collaboratori scolastici affinché:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la disinfezione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori, ad ogni cambio di gruppo classe;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro dei visitatori (Allegato III del presente Protocollo) e la sottoscrizione della Dichiarazione di ingresso a scuola (Allegato IV);
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente protocollo da parte degli allievi.

### **Premesse**

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Protocollo si chiarisce quanto segue:

- a) per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un supporto e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;

- b) per “sanificazione” si intende l’insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l’attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e disinfezione o disinfestazione;
- c) il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite *droplet*, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I *droplet* possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccando con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37.5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto o dell’olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un’altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell’insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenir:
- tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
  - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
  - restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l’uso di mascherine;
  - viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- f) per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l’isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

### **Regole generali**

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, allievi, componenti dei nuclei familiari, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza) e a tutti i soggetti esterni che

accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente protocollo e nei suoi allegati;
- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone, in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici.

2. I collaboratori scolastici e le persone che permangono a scuola sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le sale riservate agli insegnanti, gli uffici e gli ambienti di servizio.

3. Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, allievi, componenti del nucleo familiare, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare la comparsa di possibili altri casi.

4. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio *smartphone* l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

### **Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di allievi, docenti, personale scolastico, già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto presso le reception delle sedi dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli allievi, i tutori, gli operatori di comunità e centri di accoglienza con indicazione, per ciascuno

di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Protocollo.

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

### **Il ruolo di allievi, famiglie, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza**

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, gli allievi minorenni sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Gli allievi devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in

qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie, i tutori, gli operatori di comunità e centri di accoglienza sono chiamati alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute degli allievi ad essi affidati, nel rispetto delle norme vigenti, del presente protocollo e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente scolastico o dell'insegnante interessato. Gli incontri informativi tra docenti e genitori, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza si svolgono in videoconferenza.

7. Nel caso in cui le gli allievi avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

8. Le specifiche situazioni degli allievi in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

#### **Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche**

1. A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo protocollo, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. A ciascun edificio è assegnato un canale di ingresso e uscita, indicato da segnaletica orizzontale e verticale, attraverso il quale gli allievi delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

4. Agli allievi è fatto rigoroso divieto di allontanarsi dall'aula per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica e indossando la mascherina, in uno dei laboratori didattici della scuola solo se accompagnati dall'insegnante, negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante, i servizi igienici.



5. Gli allievi durante gli intervalli restano in aula al loro posto, indossando la mascherina, oppure possono sostare nei corridoi, nelle immediate vicinanze della propria purché sia possibile mantenere il distanziamento fisico.

### **Operazioni di ingresso e di uscita degli allievi per le lezioni**

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche, l'ingresso negli edifici scolastici è consentito esclusivamente come previsto dall'orario scolastico. In caso di arrivo in anticipo, gli allievi devono attendere il segnale di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando la mascherina sia all'interno, sia negli spazi antistanti la scuola.

2. Al segnale di ingresso, gli allievi devono raggiungere le aule didattiche assegnate, in maniera rapida e ordinata, rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.

3. Una volta raggiunta la propria aula, gli allievi prendono posto al banco senza togliere la mascherina. Non è consentito alzarsi dal posto senza autorizzazione del personale della scuola.

4. Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza durante le operazioni di ingresso degli allievi.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale gli allievi devono rispettare il distanziamento fisico. Alla fine delle lezioni, il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni.

### **Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche**

1. Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli allievi e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici.

2. All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è garantito continuamente. L'insegnante svolge la lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto tra gli allievi.

3. Durante le attività in aula e in laboratorio gli allievi possono togliere la mascherina durante la permanenza al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante.

4. Nel caso in cui un allievo è chiamato a raggiungere l'area didattica o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, l'allievo può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

5. Durante le attività didattiche in locali della scuola, gli insegnanti, gli allievi sono comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale. In tal caso, per tutto il tempo che permangono al loro posto, possono togliere la mascherina. La mascherina va indossata nuovamente nel caso in cui uno dei presenti si sposti dalla propria posizione e si avvicini entro un raggio di 1 metro.

7. Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

8. Durante i tragitti a piedi per raggiungere aree comuni, bagni, laboratori, spazi comuni in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli allievi e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e indossare la mascherina.

### **Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando la segnaletica che regola il turno di accesso.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli allievi ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste.

### **Riunioni ed assemblee**

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico e l'uso della mascherina.

2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

3. È comunque consigliato lo svolgimento di tali riunioni in videoconferenza. In particolare le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico per lo svolgimento delle sedute in videoconferenza.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 è confermata la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente protocollo.

5. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe o i loro sostituti possono prendere posto nelle aree didattiche delle aule, mantenendo tra loro la distanza fisica di almeno 1 metro.

### **Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.

3. Agli allievi non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che gli allievi valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.

### **Pulizia e sanificazione della scuola**

1. I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

2. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi *touch* e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

3. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate dopo l'uso e alla fine di ogni giornata. Sulle tastiere è buona norma applicare una pellicola protettiva al fine di garantirne una migliore igienizzazione. Le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti sono disinfettati al termine delle lezioni.

4. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici è necessario assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

5. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando gli appositi contenitori.

6. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo l'ordinaria pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

### **Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino un allievo, il personale incaricato alla sua vigilanza deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino un allievo minorenni, la scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale. Inoltre, la Scuola avverte le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previsto dai vari Protocolli condivisi di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19.

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della scuola, nella persona del coordinatore di sede del Dirigente scolastico, individuato come referente Covid, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

### **Art. 17 - Gestione dei lavoratori e degli allievi fragili**

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbilità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è effettuata dal medico competente su richiesta dello stesso lavoratore in seguito alla produzione della documentazione medica a cura del Medico di medicina generale.

2. Per allievi fragili si intendono quelli esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **Allegati al presente Protocollo**

- Allegato I - Istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato II - Istruzioni operative per i collaboratori scolastici
- Allegato III - Indicazioni per allievi, famiglie, tutori, operatori e centri di accoglienza
- Allegato IV - Indicazioni per i docenti
- Allegato V - Registro visitatori
- Allegato VI - Autodichiarazione del lavoratore per essere riammesso a scuola
- Allegato VII - Autodichiarazione dello studente per essere riammesso a scuola
- Allegato VIII - Autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 – Utenza generica

## **ALLEGATO I – ISTRUZIONI OPERATIVE PER GLI ASSISTENTI TECNICI E AMMINISTRATIVI (ATA)**

Il livello di rischio per il personale ATA addetto agli uffici è da considerarsi basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel “Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2”, le seguenti istruzioni specifiche.

Durante la permanenza a scuola è fatto obbligo di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente protocollo e nei suoi allegati;
- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone, in particolare prima di accedere al posto di lavoro subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, o dopo aver utilizzato i servizi igienici;

Durante la permanenza a scuola:

- è possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro;
- non potendo garantire una continua disinfezione delle superfici e degli strumenti di lavoro, è consigliabile operare indossando guanti monouso, facendo attenzione a non toccare bocca, naso e occhi;
- se è difficoltoso indossare i guanti per tutta la durata dell'attività lavorativa, si lavino spesso le mani, in particolare quando si maneggiano oggetti pervenuti dall'esterno (documenti, posta, pacchi, etc.);
- sulle tastiere è possibile applicare una pellicola protettiva al fine di garantirne una migliore igienizzazione;
- garantire l'adeguata aerazione, almeno ogni ora e per almeno 5 minuti, dei locali amministrativi, come succede per gli altri locali della scuola frequentati da persone.

## **ALLEGATO II – ISTRUZIONI OPERATIVE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI**

Il livello di rischio per i collaboratori scolastici è da considerarsi medio-basso. Si rispettino pertanto, oltre alle indicazioni contenute nel “Protocollo recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2”, le seguenti istruzioni specifiche.

Durante la permanenza a scuola è fatto obbligo di:

- a) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente protocollo e nei suoi allegati;
- b) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone, in particolare prima di accedere al posto di lavoro subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, o dopo aver utilizzato i servizi igienici;

I collaboratori scolastici:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la disinfezione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori, ad ogni cambio di gruppo classe (sulle tastiere delle postazioni PC dei laboratori è possibile applicare una pellicola protettiva al fine di garantirne una migliore igienizzazione);
- c) garantiscano l'adeguata aerazione, almeno ogni ora e per almeno 5 minuti, di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) assicurino la presenza nei locali della scuola di gel igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici e nei bagni di dispenser di sapone liquido e salviette di carta per asciugare le mani;
- e) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro dei visitatori (Allegato III del presente Protocollo) e la sottoscrizione della Dichiarazione di ingresso a scuola (Allegato IV);
- f) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente protocollo da parte degli allievi.

### **ALLEGATO III - Indicazioni per allievi, famiglie, tutori, operatori e centri di accoglienza**

Gli allievi, le famiglie, i tutori, gli operatori di comunità e centri di accoglienza sono chiamati ad esercitare il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus attraverso le seguenti misure:

- devono monitorare il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero;

- le famiglie, i tutori, gli operatori di comunità e centri di accoglienza sono chiamati alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute degli allievi ad essi affidati, nel rispetto delle norme vigenti;

- per tutto l'anno scolastico sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità. Gli incontri informativi tra docenti e genitori, tutori, operatori di comunità e centri di accoglienza si svolgeranno in videoconferenza;

- nel caso in cui allievi avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa o in comunità ed è necessario che sia consultato un operatore sanitario quale il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale;

- durante la permanenza a scuola è fatto obbligo di:

- d) indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente protocollo e nei suoi allegati;

- e) mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;

- f) disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone, in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, o dopo aver utilizzato i servizi igienici;

- durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli allievi e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici e una distanza minima di 2 metri dalla cattedra ai primi banchi;

- a tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune;

- agli allievi non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola.



#### **ALLEGATO IV - Indicazioni per i docenti**

I docenti sono chiamati ad esercitare il proprio senso di responsabilità partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus attraverso le seguenti misure:

- devono monitorare il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero;
- devono rispettare le modalità generali di ingresso nei locali della scuola (assenza di sintomatologia, fine dell'eventuale quarantena e isolamento, assenza di contatti con persone contagiate, per quanto di propria conoscenza;
- devono prestare la massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute degli allievi nel caso si presentino situazioni di rischio durante lo svolgimento delle attività didattiche;
- nel caso in cui allievi avvertano sintomi associabili al COVID-19 durante le attività scolastiche, devono immediatamente avvisare il Referente Covid e collaborare all'attivazione di tutte le misure di contenimento;

I docenti vigileranno, per quanto di loro competenza, affinché:

- a) gli allievi indossino la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente protocollo e nei suoi allegati;
- b) gli allievi mantengano la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettino attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) gli allievi disinfettino periodicamente le mani con gel igienizzante, o con acqua e sapone, in particolare prima di accedere alle aule e ai laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, o dopo aver utilizzato i servizi igienici;
- d) i locali della scuola, compresi i corridoi, le sale riservate agli insegnanti, siano arieggiati periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti;
- e) durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli allievi e i docenti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici e una distanza minima di 2 metri dalla cattedra ai primi banchi;
- f) siano rispettate le misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche e l'accesso ai servizi igienici per quanto di loro competenza.

**ALLEGATO V – REGISTRO VISITATORI CPIA TRAPANI**

VISITATORI DEL GIORNO ...../...../20..... Sede di .....

|    | COGNOME | NOME | TELEFONO | FIRMA | ORA DELLA VISITA | MOTIVO DELLA VISITA |
|----|---------|------|----------|-------|------------------|---------------------|
| 1  |         |      |          |       |                  |                     |
| 2  |         |      |          |       |                  |                     |
| 3  |         |      |          |       |                  |                     |
| 4  |         |      |          |       |                  |                     |
| 5  |         |      |          |       |                  |                     |
| 6  |         |      |          |       |                  |                     |
| 7  |         |      |          |       |                  |                     |
| 8  |         |      |          |       |                  |                     |
| 9  |         |      |          |       |                  |                     |
| 10 |         |      |          |       |                  |                     |
| 11 |         |      |          |       |                  |                     |
| 12 |         |      |          |       |                  |                     |
| 13 |         |      |          |       |                  |                     |
| 14 |         |      |          |       |                  |                     |
| 15 |         |      |          |       |                  |                     |
| 16 |         |      |          |       |                  |                     |
| 17 |         |      |          |       |                  |                     |
| 18 |         |      |          |       |                  |                     |
| 19 |         |      |          |       |                  |                     |
| 20 |         |      |          |       |                  |                     |
| 21 |         |      |          |       |                  |                     |
| 22 |         |      |          |       |                  |                     |
| 23 |         |      |          |       |                  |                     |
| 24 |         |      |          |       |                  |                     |