



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del merito
CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DI TRAPANI

Via Castellammare 14, 91100 Trapani – C.F. 93073930815 – Tel. 0923 21147
PEO: tpmm10200v@istruzione.it - PEC: tpmm10200v@pec.istruzione.it
Sito web: www.cpiatrapani.edu.it

Trapani, 04/10/2024

All'Albo on line
dell'Istituto Sul sito web dell'Istituto Amministrazione
Trasparente / Avvisi Bandi
Al Personale Docente

Oggetto: Avviso di selezione di n. 2 docenti interni a cui affidare l'incarico di ESPERTO in percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL rivolti al personale docente competenze stem e multilinguistiche nelle scuole statali nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - MISSIONE 4: Istruzione E Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29297

CUP C94D23002070006

Titolo progetto: "CPIA DigiSchool"

Il Dirigente Scolastico

EMANA

il presente Avviso, giusta la determina prot. n. 6611/IV - 5 del 27.09.2024, rivolto al personale docente interno all'Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, n° 2 docenti interni a cui affidare l'incarico di ESPERTO in percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

1. n. 1 docente a cui affidare l'incarico di ESPERTO Formatore Lingua Inglese (madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 del CEFR);
2. n. 1 docente a cui affidare l'incarico di ESPERTO Formatore in metodologia CLIL in lingua inglese (in possesso di un livello di competenze documentate sulla metodologia CLIL Content and Language Integrated Learning)

previste dal progetto PNRR “Cpia Digischool” DM 65/2023, per una durata massima di ore 23 per ciascuna unità.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento delle seguenti prestazioni, che dovranno essere svolte dai singoli incaricati, secondo le diverse tipologie di figure richieste.

- Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l’avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

<i>Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti</i>	<i>Destinatari</i>	<i>N° ore</i>	<i>N°edizioni</i>	<i>N°esperto</i>	<i>Modalità</i>
Corso annuale di formazione linguistica per docenti per (livello QCER B1) INGLESE	Docenti	23	1	1	presenza
Corso annuale di metodologia CLIL INGLESE	Docenti	23	1	1	presenza

Il progetto è finalizzato al conseguimento di una certificazione linguistica di livello B1.

Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con il proprio orario di lavoro.

Ciascun percorso prevederà **la certificazione di almeno 5 docenti**, sarà tenuto da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL, secondo la seguente articolazione: *“corsi annuali di metodologia, articolati in attività d’aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l’insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL.*

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica (Docenti) la cui competenza autocertificata in sede di candidatura risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- x. **madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 del CEFR**, per la figura di ESPERTO Formatore n. 1;
- xi. **competenze documentate sulla metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning), nello specifico corso di perfezionamento organizzato dalle Università di 60 CFU e possesso di abilitazione e di competenze linguistiche certificate nella lingua straniera (inglese) di almeno livello C1** (ai sensi del D.M. 30 settembre 2011), per la figura di ESPERTO Formatore n. 2.

Agli interessati si richiede, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti di carattere generale per ricoprire gli incarichi richiesti:

- i. disponibilità al lavoro in team, all’ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- ii. comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: *ottime conoscenze informatiche, competenze ed esperienze professionali nel settore strettamente connesso* e, ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Culturali ed Esperienze professionali.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, e delle esperienze professionali, come segue:

- valutazione del *curriculum* e dei titoli culturali presentati: max 20 punti;
- esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti;

CRITERI DI VALUTAZIONE - ESPERTI FORMATORI		
A. TITOLI CULTURALI <u>COERENTI</u> CON LA CANDIDATURA		Max punti 20
A.1	Laurea magistrale / Specialistica coerente con la candidatura	Punti 10
A.2	Laurea magistrale / Specialistica (in alternativa al punto A.1)	Punti 8
A.3	Laurea triennale (in alternativa al punto A.1 e A.2)	Punti 6
A.4	Diploma di scuola secondaria di II grado (in alternativa ai punti A.1, A.2 e A.3)	Punti 4
A.5	Corso di perfezionamento / Master post laurea	Annuale = Punti 2 Biennale = Punti 3
A.6	Certificazioni informatiche	Punti 1 cadauno Max punti 2
A.7	Certificazioni linguistiche	Punti 1 cadauno Max punti 2
A.8	Corsi di aggiornamento / Formazione (Min 30 Ore)	Punti 0,5 cadauno Max punti 3
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI <u>COERENTI</u> CON LA CANDIDATURA		Max punti 40
B.1	Esperienza di docenza generica	Punti 1 per annualità Max punti 6
B.2	Esperienza di docenza coerente con la candidatura -Esperienza di lavoro e/o professionale	Punti 3 per annualità Max punti 18
B.3	Partecipazione a progetti PON FSE, FESR, FEI, FAMI, Ecc (in qualità di Tutor / Esperto / Facilitatore / Valutatore) autodichiarare con indicazione sede e codice del progetto	Punti 1,5 per corso Max punti 6
B.4	Esperienza di Animatore digitale / Team digitale	Punti 1 per annualità Max punti 5
B.5	Cura di Pubblicazioni, Eventi, Mostre, Rappresentazioni, ecc.	Punti 1 per attività Max punti 5
TOTALE		Max punti 60

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata **massima di ore 23 per ciascuna unità**; a decorrere dalla data della nomina e non oltre il 30/06/2025, salvo eventuali proroghe concesse dal MIM.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in €. 122,00 (euro centoventidue/00) lordo stato onnicomprensivo, per ciascuna ora di attività prestata. Il corrispettivo sarà comunque rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*» previste dal progetto PNRR “CPIA DIGISCHOOL” DM 65/2023, per una durata massima di ore 23 per ciascun incarico corrispondente all'importo complessivo di €.2.806,00 (euro duemilaottocentosei/00) onnicomprensivo di ogni altro onere/ritenute a carico dell'Istituzione Scolastica.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet o del report firmato sulla piattaforma futura*, sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e successivo incasso di tali risorse da parte di questa Istituzione Scolastica.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del 11/10/2024**, a mezzo PEO indirizzata al Dirigente Scolastico all'indirizzo di posta elettronica tpmm10200v@istruzione.it.

Nell'oggetto della candidatura dovrà essere riportato: Candidatura per la selezione di incarichi individuali aventi ad oggetto:

n. 1 docente esperto a cui affidare l'incarico di ESPERTO Formatore madrelingua inglese o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 del CEFR;

n. 1 docente a cui affidare l'incarico di ESPERTO Formatore in metodologia CLIL in lingua inglese in possesso di un livello di competenze documentate sulla metodologia CLIL.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub “A”* e Tabella di autovalutazione Allegato *sub “B”*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Nel caso di presentazione di una sola candidatura, ritenuta valida e idonea, non si procederà alla nomina della commissione e l'incarico sarà affidato direttamente dal Dirigente Scolastico.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Trend Management srls nella persona di riferimento del Dott. Alfredo Giangrande, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: commerciale@uni3nd.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Giuseppe Termini, e-mail istituzionale tpmm10200v@istruzione.it, numero di telefono 092321147.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.cpiatrapani.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sottosezione Bandi di Gara e Contratti.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Termini

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione;

All. B: tabella di Autovalutazione

All. C: dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi (soggetti incaricati)